

SURAT PERMOHONAN

Kepada Yth.

DEKAN

c.q. Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni Fakultas Teknik
Ambon

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : _____

NIM : _____

Semester/ Tahun akademik : _____

Jurusan : _____

Program studi : _____

Nomor Handphone : _____

Mengajukan permohon penerbitan **KARTU TANDA MAHASISWA SEMENTARA**
untuk keperluan _____

Sebagai kelengkapan administrasi, saya melampirkan :

1. Fotocopy Bukti pembayaran UKT semester terakhir
2. Fotocopy KRS dan DNS semester terakhir

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perhatian Bapak diucapkan terima kasih.

Ambon, _____ 2017

Yang memohon,

NIM.